

様式第 1 号

令和 年 月 日

垂水市長 尾脇 雅弥 殿

住 所
商号又は名称
代 表 者 名

㊞

参加表明書

垂水市が実施する下記業務に係るプロポーザルへの参加を表明します。

なお、令和 7 年度垂水市観光振興計画策定業務委託公募型プロポーザル実施要領（以下「実施要領」という。）を熟知の上、実施要領「3 参加資格要件」に規定する要件を有していること及び本書及び添付資料の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 業務名

令和 7 年度垂水市観光振興計画策定業務委託

【連絡先】

部署名

職氏名

電 話

F A X

E-mail

様式第 2 号

令和 年 月 日

垂水市長 尾脇 雅弥 殿

住 所
商号又は名称
代 表 者 名

㊟

企画提案書

下記業務について、企画提案書を提出します。

記

- 1 業務名 令和 7 年度垂水市観光振興計画策定業務委託
- 2 提出書類
 - (1) 企画提案書 (任意様式 A 4 判)
 - (2) 業務工程表 (任意様式 A 3 判使用可能)
 - (3) 見積書 (様式第 8 号)

様式第 3 号

事業者概要書

事業者名	
代表者名	
本社所在地	
最寄りの拠点	
設立年月日	
資本金	千円
売上高	千円
従業員数	人（令和 7 年 4 月 1 日現在）
事業内容	
その他特記事項	

※令和 7 年 4 月 1 日時点で記入してください。

様式第 4 号

同種業務実績調書

No	業務名	発注者	契約期間	業務内容
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

※平成 27 年度以降において、本県における観光振興に関する計画策定業務を地方公共団体から受託した実績を記入してください。

※1 枚で不足する場合は、適宜、行の追加、コピーした上で作成すること。

※業務内容は、主な業務の概要・特徴について記入してください。

※同種業務を履行した（又は履行中であること）ことを証する書類（契約書の写し等）を添付すること。

様式第 5 号

再委託調書

No	再委託の業務	再委託先	再委託理由
1			
2			
3			

※本業務の一部を外部事業者へ再委託する場合にのみ記載してください。

様式第 6 号

令和 年 月 日

垂水市水産商工観光課 御中

事業者名
担当者名
電話番号
E-mail

質 問 書

令和 7 年度垂水市観光振興計画策定業務委託について、次の項目を質問します。

該当箇所・ページ	質問項目	質問要旨

※質問内容は、簡潔にまとめること。

様式第 7 号

令和 年 月 日

垂水市長 尾脇 雅弥 殿

住 所
商号又は名称
代 表 者 名

㊟

参加辞退届

下記業務に係るプロポーザルへの参加を表明しましたが、都合により辞退いたします。

記

- 1 業務名
令和 7 年度垂水市観光振興計画策定業務委託
- 2 辞退理由

様式第 8 号

見 積 書

業 務 名	令和 7 年度垂水市観光振興計画策定業務委託	
参 考 見 積 価 格	円也（消費税及び地方消費税を含む）	
内 訳		
項 目	金 額（円）	備 考
消費税相当額		

※項目については、必要に応じて追加すること。