

第1号様式
(第4条関係)

指 定 申 請 書

令和 年 月 日

(市長等)

様

法人・団体名

法人・団体所在地

代 表 者 名

印

垂水市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第3条の規定による指定管理者の指定を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

1 公の施設の名称及び所在地

2 提出書類

- (1) 定款の写し及び登記簿謄本（法人の場合）
- (2) 代表者の身分証明書、団体の会則及び構成員名簿（法人以外の団体の場合）
- (3) 申請資格に関する申立書（別記第2号様式）
- (4) 管理を行う公の施設の事業計画書（別記第3号様式）
- (5) 管理に係る収支計画書（別記第4号様式）
- (6) 当該団体の経営状況を説明する書類
- (7) その他市長等が必要と認める書類

3 担当者連絡先

第2号様式
(第4条関係)

申 立 書

令和 年 月 日

(市長等)

様

法人・団体名

法人・団体住所

代表者名 印

垂水市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第3条の規定による指定管理者の指定を受けたいので、(公の施設の名称)の指定管理者の募集に係る申請書類について、同条例施行規則第4条第2号の規定により、下記のとおり申し立てます。

記

- 1 次の事項のいずれにも該当しません。
 - (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第2項(同項を準用する場合を含む。)の規定により本市における一般競争入札等の参加を制限されているもの
 - (2) 地方自治法(昭和22年法律第67号。以下「自治法」という。)第244条の2第11項の規定による指定管理者の取消しを受けたことがある者
 - (3) 指定管理者の指定を委託とみなし、地方自治法(昭和22年法律第67号)第92条の2、同法第142条(同条を準用する場合を含む。)又は第180条の5第6項の規定に該当する者
- 2 次の書類については提出できないので、その理由を申し立てます。

第3号様式
(第4条関係)

(市の施設の名称) の管理業務に関する事業計画書
【施設の管理業務に対する基本指針】
【指定管理者の指定を申請した理由】

【施設の現状に対する認識及び今後のあり方】

【施設の管理業務に係る職員体制】

- 1 管理体制（組織図・職員数）

- 2 研修計画（事業に関するもの、接遇に関するもの等）

- 3 緊急時の対応
 - （1）防犯、防災に対する態勢

 - （2）その他の緊急事態に対する態勢

【情報の公開を行うための措置】

【個人情報を保護するための措置】

【施設の運営に関する事項】

1 自主事業計画

別紙自主事業計画書のとおり

2 利用者・利用者に対するサービス向上策

3 利用者・利用者の要望の把握及びその実現策

4 経費節減のための方策

5 施設の管理業務のうち第三者に行わせる業務

自主事業計画書（ 年度）		
事業名	目的・内容	実施時期・回数

注 指定の各年度について作成すること

第4号様式
(第4条関係)

収支計画書(年度)

(単位:千円)

区 分	内 訳	備 考
収入合計(A)		
項 目		
支出合計(B)		
項 目		
収支(A)-(B)		

* 1年間(12月)の収支又は開始から年度末までの収支を記入してください。

様式第5号
(第5条関係)

年 月 日	
(市の施設の名称) の管理業務に関する事業報告書	
(市長等) 様	
名 称 報告者 所在地 代表者氏名	
印	
管理業務の実施状況	
施設の利用状況	
使用料(利用料金)の 収入実績	

管理業務の実施に係る収支状況

収 入		支 出	
項 目	金 額 (円)	項 目	金 額 (円)
合 計		合 計	