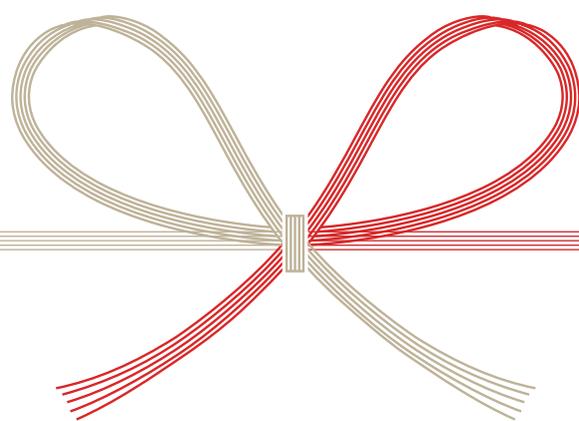


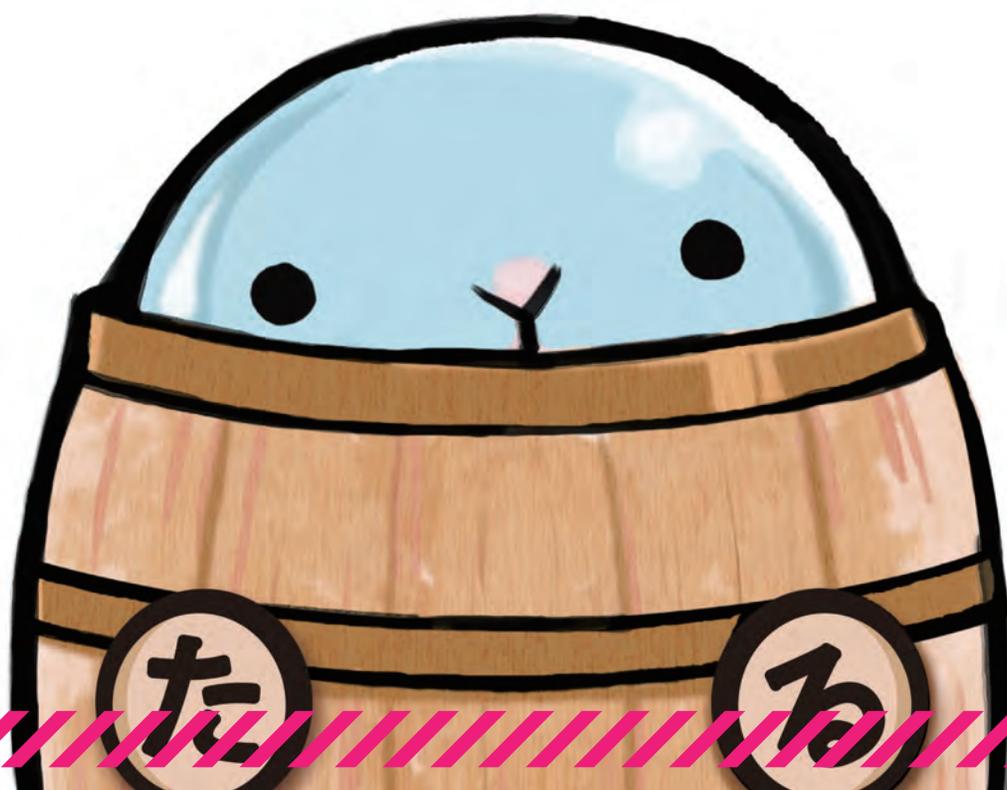
垂水市公式イメージキャラクター

# たるたる 使用ガイド本

イラストデータ使用編



垂水にハマってます。



# イラストを使用する場合の申請

垂水市イメージキャラクター「たるたる」は、イラストは、名刺や看板、グッズなど様々な用途にご利用いただけます！使用をご希望の際は、次の資料をご提出ください。

※提出された資料については、垂水市で審査し、その使用が垂水市のイメージアップや特産品の販路拡大、市の産業振興等に寄与されると認められた場合に承認いたします。

## 1 垂水市内の公民館・事業所・学校が使用する場合

### ◆申請者

垂水市内の公民館・事業所等・学校

### ◆提出書類

使用届出書（様式第2号）

◎垂水市が指定する様式です。

◎様式は、WEB サイトからダウンロードできるほか、本資料の末ページに添付しております。

## 2 垂水市外の事業所等が使用する場合

### ◆申請者

垂水市外の事業所等

【様式第1号の種類】

### ◆提出書類（3種類）

- （1）使用申請書（様式第1号）
  - 様式第1号の1・・・販売する商品（食品以外）
  - 様式第1号の2・・・販売する食品
  - 様式第1号の3・・・販売しない場合
- （2）会社・団体概要資料
- （3）たるたるの使用状況がわかる完成見本資料

.....

### ◆提出方法

- ①メール
- ②郵送
- ③直接持参

### ◆提出先

〒 891-2192 鹿児島県垂水市上町 114 垂水市企画政策課 秘書広報係  
t\_hisho@po.city.tarumizu.kagoshima.jp

## キャラクターイラストデータ①

イラスト使用の申請書を提出され、垂水市から承認を受けられた方は、次のコピーライトを記載の上、このガイド本にあるデータをそのまま使用してください。

### ⚠ 注意／コピーライトの表示について

キャラクター使用にあたっては、垂水市から承認番号を発行いたします。  
下記どちらかのコピーライトの末尾に承認番号を記載し、5 pt 以上で明記してください。

©垂水市たるたる●●●●● 又は © tarumizu city.tarutaru ●●●●●

### たるたる基本データ①



## キャラクターイラストデータ②

垂水にハマっています。



おはよう  
Good morning!



Hey!

どーも!



ありがとう♥

Thank you very much!



# キャラクターイラストデータ ③



マジで!?

Really!



愛してる ♡  
I love you ♡



Hurray!

Hurray!

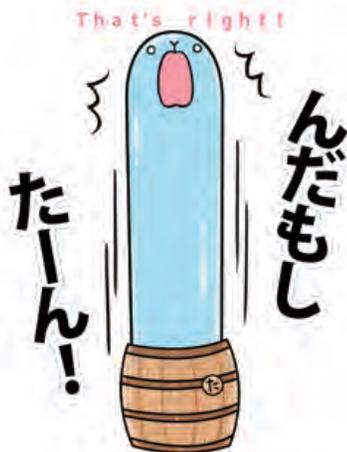
Hurray!

がんばろーっ!

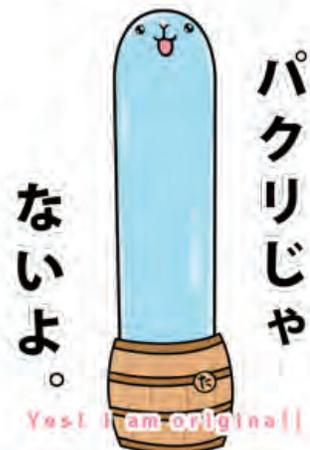
# キャラクターイラストデータ ④



# キャラクターイラストデータ ⑤



# キャラクターイラストデータ ⑥



# キャラクターイラストデータ⑦

Oh, yeah!

びみよー…



.....



Wow! volcanic ash!



Let's do our best!



I'm crazy about Tarumizu.

垂水にハマってます



Have difficulty



# キャラクターイラストデータ⑧



わあ〜  
何その急展開



Give me a break!





別記様式第1号の2

垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」使用申請書（販売する食品）

年 月 日

垂水市長 様

郵便番号

住所

団体等名

代表者職氏名

印

垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」を使用したいので、下記のとおり申請します。

記

名称（※会社名や商品名などと続けて「たるたる」と表記することはできません。）			
添付資料の有無（添付したものすべてに○をつけてください。）	営業許可証	製造許可証	販売先一覧
製造場所	なし（保健所の許可証等が必要ない食品の場合）		
販売場所	1 垂水市内	2 鹿児島県内	3 その他
申請する商品の種類	種類	合計点数 （色違い・用量違いなども1点でかぞえる）	点
具体的な内容（販売価格・製造予定数等）			
使用期間（2年以内）	年	月	日 ～ 年 月 日
承認番号の記載場所			
担当者名及び電話番号	担当者名： 電話番号： E-mai：	FAX：	

※ 添付書類

- (1) 使用する物件の見本（見本が添付できない場合、図面や写真等）
- (2) 企業、団体等の概要書（パンフレット等）
- (3) 「製造、販売に係る保健所の営業許可証（写）」と「製造または販売する店舗一覧（任意様式）」

別記様式第1号の3

垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」使用申請書（商品以外）

年 月 日

垂水市長 様

郵便番号

住所

団体等名

代表者職氏名

印

垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」を使用したいので、下記のとおり申請します。

記

名称	
使用区分 (該当する番号に○をつけてください。)	1 印刷物 (チラシ・新聞広告・パンフレット・名刺等) 2 看板・店舗壁面・商品POP等 3 WEB上の使用 4 販促用の景品 5 その他
具体的な内容 (配布数量・サイズ・配布場所・広告回数等を詳しく記載してください。)	
使用期間 (2年以内)	年 月 日 ~ 年 月 日
承認番号の記載場所	
担当者名及び電話番号	担当者名 : 電話番号 : FAX : E-mai :

※ 添付書類

- (1) 使用する物件の見本 (見本が添付できない場合、図面や写真等)
- (2) 企業、団体等の概要書 (パンフレット等)

別記様式第2号

垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」使用届出書

年 月 日

垂水市長 様

郵便番号  
住所  
団体等名  
代表者職氏名

垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」を使用したいので、下記のとおり届け出ます。

記

名称	
使用区分 (該当する番号に○をつけてください。)	1 印刷物 (チラシ・新聞広告・パンフレット・名刺等) 2 看板・店舗壁面・商品POP等 3 WEB上の使用 4 販促用の景品 5 その他
具体的な内容 (配布数量・サイズ・配布場所・広告回数等を詳しく記載してください。)	
使用期間 (2年以内)	年 月 日 ~ 年 月 日
担当者名及び電話番号	担当者名 : 電話番号 : FAX : E-mai :

別記様式第4号

垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」使用内容変更申請書

年 月 日

垂水市長 様

郵便番号

住所

団体等名

代表者職氏名

印

年 月 日付け承認第\_\_\_\_\_号で承認を受けた垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」の使用について、下記のとおり内容を変更したいので申請します。

記

項目	前回の承認を受けている申請内容 (すべて記載してください)	変更をする内容 (変更がある部分のみ詳しく記載)

※ 添付書類

- (1) 変更する内容がわかる見本
- (2) 当初の使用承認通知書の写し

別記様式第5号

垂水市公式イメージキャラクター「たるたる」使用内容変更届出書

年 月 日

垂水市長 様

郵便番号

住所

団体等名

代表者職氏名

印

年 月 日付で届け出た内容について、下記のとおり内容を変更したいので届け出ます。

記

項 目	前回の届出内容 (すべて記載してください)	変更をする内容 (変更がある部分のみ詳しく記載)