

(郵便請求用) 転出証明交付申請書

(請求先) 鹿児島県垂水市長 様

令和 年 月 日

○申請書は、ハッキリと記入してください。内容に不備があると返却される場合があります。

どこのだれが 転出されますか (転出元)	旧住所	
	世帯主	
	転出者	複数の転出の場合、すべての方の氏名と生年月日を記入してください。
いっどこへ転出 されましたか、 またはされますか (転出先)	新住所	
	世帯主	
	転出年月日	年 月 日
あなたは どなたですか (申請者)	あなたと転出される方との関係 → 本人、世帯主、夫、妻、子、その他 ()	
	住所	(〒 -)
	氏名	年 月 日生
	連絡先	電話 (- -) 不明なところなど、確認させていただく場合があります、昼間連絡できる番号をお書きください

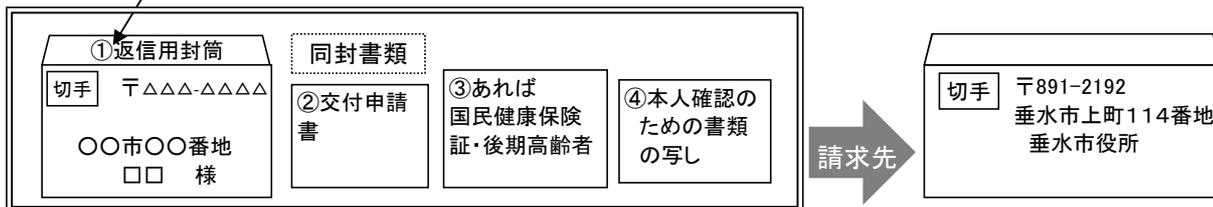
◎証明書等（戸籍等の謄抄本等）の不正取得を防止し、者の本人確認を行うことになり、法律が平成二十年

転出に当たって

○転出する市区町村の国民健康保険証及び後期高齢者医療費被保険者証をお持ちの場合、返却されないと転出証明書は発行できませんのでご注意ください。

併せて、印鑑登録カードも返却ください。（転出により廃止になります）

- ・返信用封筒には切手を貼り、請求書類を正確に返送するため請求者の住所を必ずお書きください。
- ・万が一切手不足となった時は、受取人（請求者）の着払いで送付させていただくこともあります。
- ・お急ぎの時は速達（送料 と 速達料の 合計となります）で請求してください。



◎本人確認のための書類

運転免許証、個人番号カード（マイナンバー）、住民基本台帳カード、その他官公署発行の免許証・許可証などの本人確認ができる顔写真が貼付してあり、かつ写真に割印・浮出プレスによる契印があるもの、健康保険被保険者証、年金手帳や証書、介護受給者証、住民票等の証明書のうち、1種類以上の写しを同封してください。