

令和 7・8 年度垂水市物品調達入札（見積）参加資格審査申請について

受 付 部 門	物品調達
受 付 期 間 等	【持参の場合】 令和 7 年 1 月 10 日（金）～令和 7 年 3 月 10 日（月） （ただし、土・日・祝祭日を除く） 午前 9 時から正午、午後 1 時から午後 5 時 【郵送等の場合】 令和 7 年 1 月 10 日（金）～令和 7 年 3 月 10 日（月） （郵送は、3 月 10 日消印有効） ※ メール便、宅配便については、3 月 10 日（月）までに到着するように提出してください。
提 出 場 所	垂水市役所 2 階（入札参加資格審査申請受付事務室） ※混雑を避けるため、原則郵送での提出にご協力ください。
郵送等先及び 問 合 せ 先	〒891-2192 鹿児島県垂水市上町 114 番地 垂水市役所 財政課 契約・財産管理係 Tel 0994-32-1111（内線 222）
申 請 書 様 式	物品調達入札参加資格審査申請書（第 1 号様式）←本市様式 ※A 4 縦型フラットファイル綴じの色は ピンク
添 付 書 類	1. 営業概要書（第 2 号様式）←本市様式 2. 種目別分類表（第 3 号様式）←本市様式 3. 登記簿謄本（法人の場合）＜写しでも可＞ 4. 定款（法人の場合）＜写しでも可＞ 5. 身分証明書（個人経営の場合）＜写しでも可＞ 6. 納税証明書＜写しでも可＞（支店等へ委任するときは、都道府県税・市町村民税の納税証明は支店等分） ①国税：法人の場合 その 3 の 3 個人の場合 その 3 の 2 ②都道府県税 ③市町村民税 ※垂水市内業者にあつては、次の納税証明が別に必要です。 代表者及び配偶者に係る市税（住民税、固定資産税、軽自動車税等）並びに国保税（社会保険の場合は不要）の納税証明書＜写しでも可＞ 7. 印鑑証明書＜写しでも可＞ 8. 財務諸表（申請書を提出する直前の期末における貸借対照表及び損益計算書、個人の場合は申告書の写し） 9. 委任状（第 4 号様式）←本市様式 10. 営業に関し、許可又は認可を必要とする場合は許可又は認可の証書＜写しでも可＞ 11. 受付票（郵送提出の場合は、宛名明記の返信用封筒又はハガキ）

今回受付分の物品調達入 札参加資格有効期間	令和7年4月1日～令和9年3月31日（2ヶ年間）
備 考	本市様式は垂水市ホームページからダウンロードできます。
注 意 事 項	1. 提出書類の証明書等は、写しでも可 2. 提出書類は、番号順に綴じること。 3. フラットファイルの表紙と背表紙には商号を記入すること。 4. 提出した書類に変更が生じた場合は、速やかに変更手続きを行うこと。 （変更届は、独自様式で構いません。）